



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Система менеджмента качества обучения


**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета

« 30 » мая 2018 г.

Протокол № 10

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор  С.А. Кудж

« 30 » октября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА,  
ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

СМК МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18



Москва 2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет» и в его филиалах (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон);

приказом Министерства образования и науки от Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (с изменениями и дополнениями);

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (далее – ТК РФ);

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета.

### 1.3. Термины, используемые в настоящем Положении:

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования – ФГОС ВО, ФГОС ВПО, (вместе – ОС ВО);

основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

## 2. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.1. Программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения, и утверждается в составе соответствующей ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию ОС ВО.

2.2. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОС ВО;

указание места практики в структуре ОС ВО;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики (при необходимости);

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМК МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 3 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В состав программы практики могут также включаться иные сведения и (или) материалы.

2.3. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **3. ВИДЫ ПРАКТИКИ**

3.1. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе – практики).

3.2. Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

3.3. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

3.4. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.5. Конкретный тип учебной и производственной практики устанавливаются Университетом в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО, с учетом требований действующих стандартов.

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 4 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

## 4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

4.2. Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

4.3. Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет.

4.4. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена Университет.

Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

4.5. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ОС ВО, устанавливается Университетом с учетом требований ОС ВО.

## 5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 5 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

## **6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ**

6.1. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

6.2. Руководитель практики от Университета:

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение № 1);

составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложения № 3, 4);

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 6 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### 6.3. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6.4. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

## 7. НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

7.1. Направление на практику оформляется приказом Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за Университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

7.2. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

7.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 7 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

7.4. Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики (Приложение № 1);

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

7.5. По результатам прохождения практики обучающимся формируется отчет (Приложение № 2).

Заключение руководителей практики о ходе и итогах прохождения обучающимся практики приводится в кратком отзыве-резюме (Приложение № 5). Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программой практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.6. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

7.7. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильных организациях определяется в соответствии с ТК РФ с учетом их возраста.

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 8 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------



7.8. Допускается сдача обучающимися квалификационных экзаменов с целью присвоения им квалификационных разрядов по профессии, если это соответствует программе практики.

7.9. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется организацией на условиях и в порядке, установленных локальным нормативным актом организации.

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 9 из 16
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «МИРЭА – Российский технологический университет»  
 РТУ МИРЭА

(наименование института, филиала)

(наименование кафедры)

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**  
 (указать вид практики)

(указать тип практики)

Студенту \_\_\_\_\_ курса учебной группы \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

Место и время практики: \_\_\_\_\_

Должность на практике: \_\_\_\_\_

**1. ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА:** \_\_\_\_\_

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:**

2.1. Изучить: \_\_\_\_\_

2.2. Практически выполнить: \_\_\_\_\_

2.3. Ознакомиться: \_\_\_\_\_

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ:** \_\_\_\_\_

**4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:** \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики от кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

Руководитель практики от профильной организации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

Задание получил:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

## ИНСТРУКТАЖ ПРОВЕДЕН:

Охрана труда:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
*Подпись* *ФИО*

Техника безопасности:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
*Подпись* *ФИО*

Пожарная безопасность:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
*Подпись* *ФИО*

Правила внутреннего распорядка:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
*Подпись* *ФИО*



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «МИРЭА – Российский технологический университет»  
 РТУ МИРЭА

(наименование института, филиала)

(наименование кафедры)

**ОТЧЁТ ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**  
 (указать вид практики)

(указать тип практики)

**Тема практики:** \_\_\_\_\_

приказ Университета о направлении на практику от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчет представлен к  
 рассмотрению:

Студент группы \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись и расшифровка  
 подписи)

Отчет утвержден.  
 Допущен к защите:

Руководитель практики  
 от кафедры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись и расшифровка  
 подписи)

Руководитель практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись и расшифровка  
 подписи)

Москва 20\_\_

РТУ МИРЭА Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры	Система менеджмента качества обучения Положение СМК МИРЭА 7.5.1/02.П.03-18	стр. 12 из 16
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	------------------



## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«МИРЭА – Российский технологический университет»  
РТУ МИРЭА

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

студента \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ формы  
обучения, обучающегося по направлению подготовки  
\_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_

Неделя	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ /ФИО, должность, ученая степень, ученое звание/

Обучающийся \_\_\_\_\_ /ФИО /



## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

студента \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
формы обучения, обучающегося по направлению подготовки \_\_\_\_\_,  
профиль \_\_\_\_\_.

Неделя	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Обучающийся \_\_\_\_\_ /ФИО /

## ОТЧЁТ

по \_\_\_\_\_ практике  
(вид практики)

студента \_\_\_\_\_ курса учебной группы \_\_\_\_\_ института Университета

(фамилия, имя, отчество)

1. Практику проходил с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики и должность)

2. Задание на практику выполнил

(указать: в полном объеме или частично)

Не выполнены следующие задания:

(указать также причины невыполнения)

Подробное содержание выполненной на практике работы и достигнутые результаты:

Предложения по совершенствованию организации и прохождения практики:

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение руководителя практики от профильной организации:

Приобрел следующие профессиональные навыки: \_\_\_\_\_

Проявил себя как: \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от от профильной организации**

(наименование от профильной организации)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

**Отчет проверил:**

**Руководитель практики от Университета**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)